

GUIA DE INICIO DE 3 PASOS PARA EL COACH

Bienvenid@ Coach!

La Plataforma de MuyCoach ha sido diseñada para que sea intuitiva y fácil de navegar. De todas formas, entendemos que al entrar por primera vez podrías tener dudas sobre los pasos a seguir. Por esta razón, aquí encuentras una mini guía de 3 Pasos Iniciales para que puedas empezar a usar la Plataforma.

Los 3 PASOS INICIALES QUE TE RECOMENDAMOS SEGUIR:

PASO 1 - Crea tu Perfil

PASO 2 - Invita a tus Clientes y Grupos

PASO 3 - Agrega tu disponibilidad en el Calendario

Contenido de esta Mini Guía

Paso 0 - Entra en la Plataforma (Log-in)

Paso 1 - Crear tu Perfil

Paso 2 - Invita a tus Clientes y Grupos

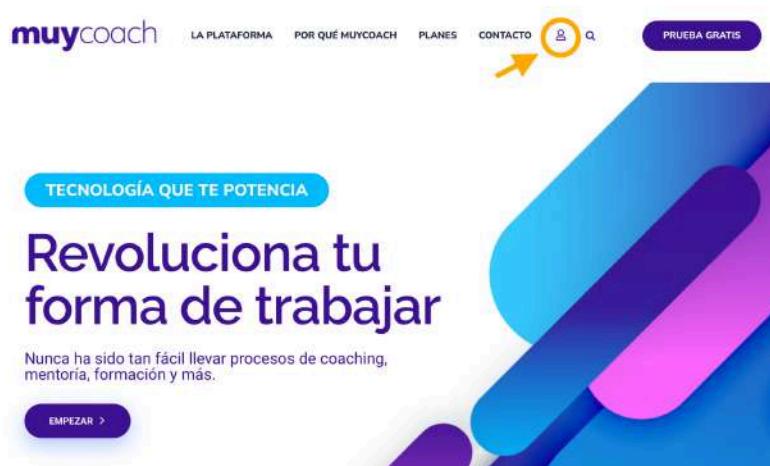
Paso 3 - Agrega tu disponibilidad en el Calendario

Paso 0 - Entra en la Plataforma (Log-in)

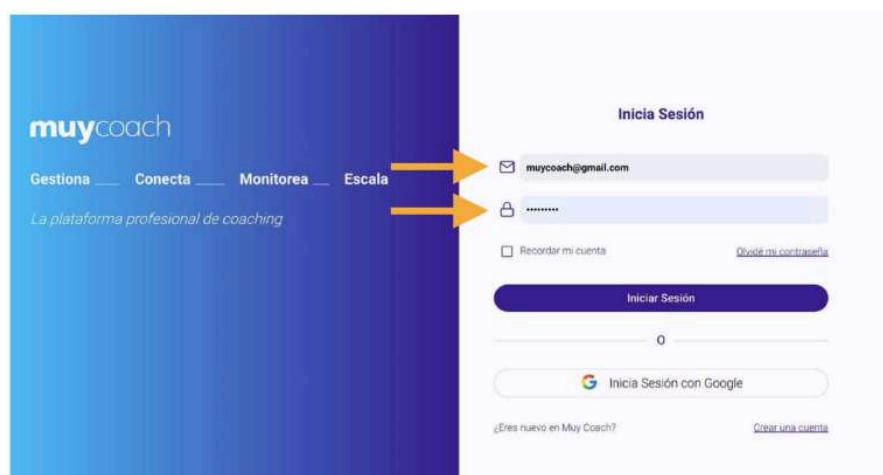
Puedes entrar a la Plataforma de las siguientes formas:

Opción A: Entra desde la página web www.muycoach.com.

- Haz click en el ícono de perfil.



- Si el sistema no reconoce automáticamente tu perfil, introduce tu correo (el con el que te registraste la primera vez), y tu palabra clave en los espacios indicados. Inicia sesión.



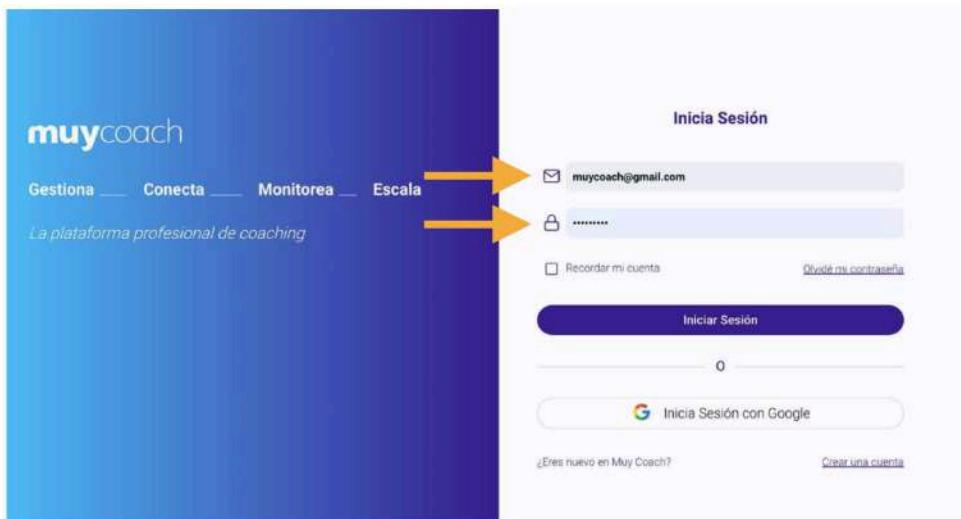
Opción B: Desde el Motor de Búsqueda (ej. Safari, Google)

- Escribe esta URL en el campo de búsqueda:

https://muy-coach.web.app



- Si el sistema no reconoce automáticamente tu perfil, introduce tu correo (el con el que te registraste la primera vez), y tu palabra clave en los espacios indicados. Inicia sesión.



Opción C: Desde el correo de Bienvenida a MuyCoach

- Después de completar el pago de la suscripción, recibiste un correo de parte de hola@muycoach.com. Desde este correo dale click a "Crea mi Perfil" para poder entrar directamente a la Plataforma.

Bienvenid@ a MuyCoach 😊



👉 SIGUE ESTOS 4 PASOS

Al ingresar a la plataforma por primera vez, te recomendamos seguir los siguientes pasos:

1. Crea tu Perfil en "Mi Perfil"



2. Invita a tus Clientes en "Mis Clientes" (clientes 1-1) y/o "Mis Grupos" (grupos).

Nota: Por favor, asegúrate de que el

Nota: Recomendamos guardar la web app de MuyCoach en tus Favoritos para que el acceso sea más directo.

Dashboard

Al entrar a la plataforma, tu Dashboard te da la bienvenida.

El Dashboard es tu panel de control. Desde aquí puedes ver la información general de tus procesos: por ejemplo, calendario y próximas sesiones, memorándum, clientes, temas de sesiones, notificaciones, y el estatus de tu membresía.

Tu Dashboard se irá poblando de informaciones a medida que empieces a usar la plataforma con tus Clientes 1-1 y Grupos.

M2W ME2WE GLOBAL

- Inicio
- Mis Clientes
- Mis Grupos
- Calendario
- Mensajes
- Recursos
- Memorándum
- Mi Perfil

¡Hola Laura Brescia!

Sesiones Completadas

Ciencia 1-1 activos: 10 Grupos Activos: 2

Tu Calendario

FEBRERO 2024

M	T	W	T	F	S	S
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sesiones Próximas

Sin Sesiones

Suscripción

Tipo de Plan: **Básico**

M2W ME2WE GLOBAL

- Inicio
- Mis Clientes
- Mis Grupos
- Calendario
- Mensajes
- Recursos
- Memorándum
- Mi Perfil

¡Hola Laura Brescia!

Clientes

	AAAA PPPP Prova 1-1 Nov 29 Ver más Enviar mensaje		Ana Laura Fierro GNP 23/24 Ver más Enviar mensaje		Araceli Daniel GNP 23/24 Ver más Enviar mensaje		Erika Kiara Nunes Salas GNP 23/24 Ver más Enviar mensaje
--	---	--	---	--	---	--	---

Temas Tratados

Tema	Frecuencia	Porcentaje	...
Comunicación efectiva	2	Infinity%	

M2W ME2WE GLOBAL

- Inicio
- Mis Clientes
- Mis Grupos
- Calendario
- Mensajes
- Recursos
- Memorándum
- Mi Perfil

¡Hola Laura Brescia!

[Enviar mensaje](#) [Enviar mensaje](#) [Enviar mensaje](#) [Ver más](#) [Enviar mensaje](#)

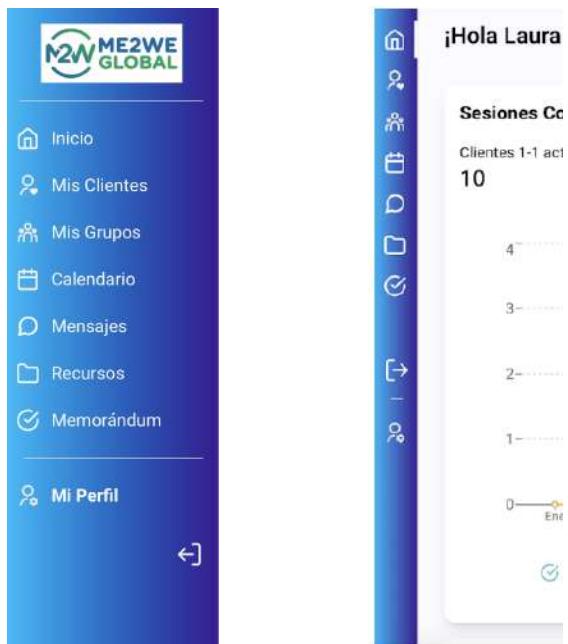
Temas Tratados

Tema	Frecuencia	Porcentaje	...
Comunicación efectiva	2	Infinity%	
Decision Making	0	Nan%	
Wellbeing	2	Infinity%	
Wellbeing	0	Nan%	
What is EQ	1	Infinity%	
XXXXXXXX	0	Nan%	
comunicacion	3	Infinity%	

Menú

A la izquierda de tu pantalla se encuentra el Menú que te permite navegar fácilmente dentro de la Plataforma. Desde el Menú accedes a las páginas de: Clientes 1-1, Grupos, Calendario, Mensajes, Recursos, Memorándum, y a tu Perfil.

Puedes visualizar el Menú por entero o en formato reducido.



Paso 1 - Crea tu Perfil

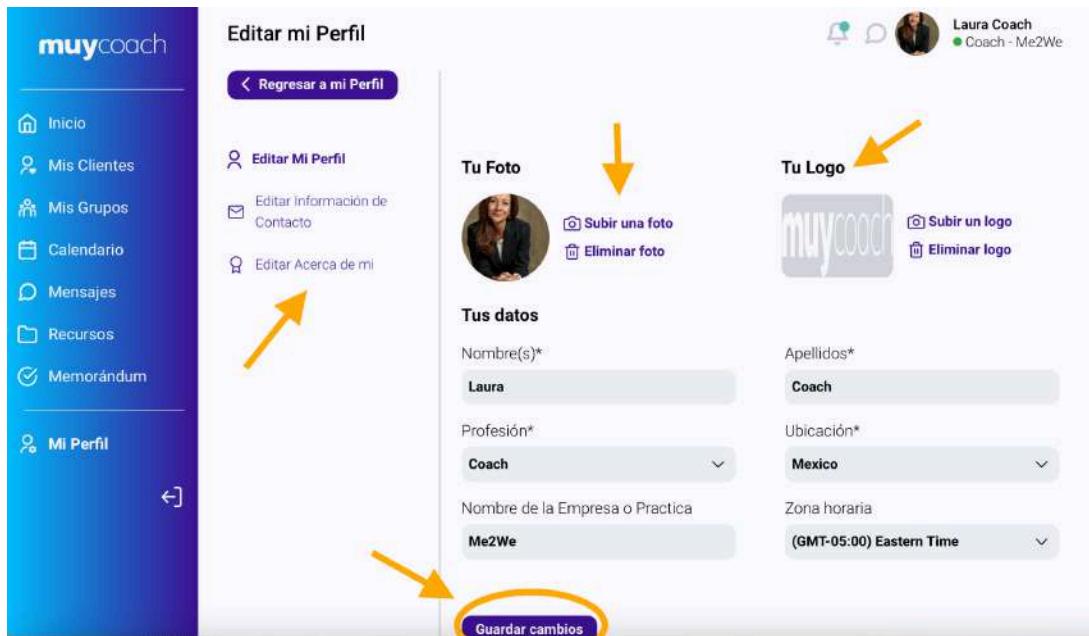
Desde el Menú, entra a “Tu Perfil” para poder crear una breve presentación de ti, agregar tu foto y el logo de tu empresa.

The screenshot shows the main dashboard of the muycoach platform. On the left, there's a vertical sidebar with navigation options: Inicio, Mis Clientes, Mis Grupos, Calendario, Mensajes, Recursos, Memorándum, and Mi Perfil. The 'Mi Perfil' option is highlighted with an orange circle and an arrow pointing to it from the left. The main content area has a header '¡Hola Laura Brescia!' and a sub-header 'Sesiones Completadas'. It displays statistics: 'Cuentas 1-1 activas: 10' and 'Grupos Activos: 2'. Below this is a chart titled 'Paso 1' with four bars. To the right is a calendar for 'Febrero 2024' showing dates from 29 to 18. Further down are sections for 'Sesiones Próximas' (No sessions) and 'Suscripción' (Básico). At the top right, there's a user profile for 'Laura Coach'.

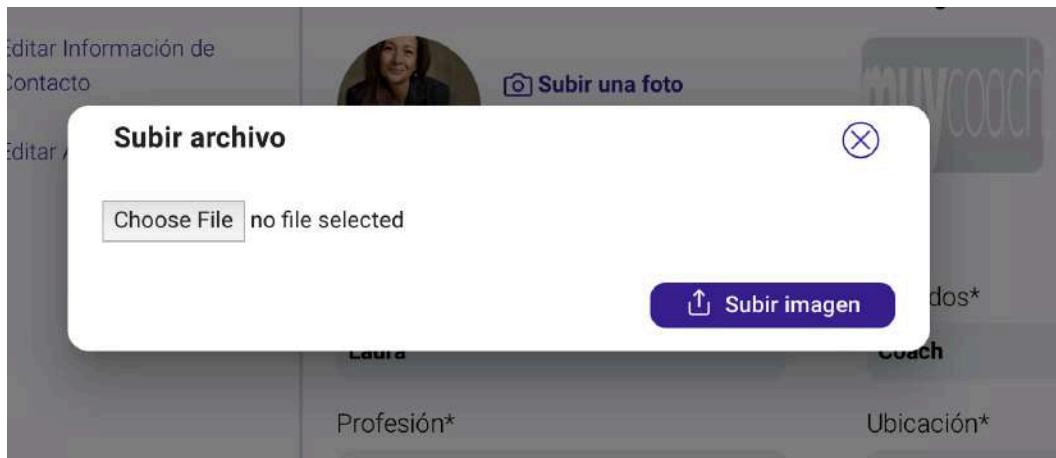
Desde la pantalla principal de “Tu Perfil”, verás como se visualiza tu información. Esta es la misma pantalla que verán tus Clientes 1-1 y Grupos al visitar tu perfil.

This screenshot shows the 'Tu Perfil' page. On the left sidebar, 'Mi Perfil' is selected and highlighted with an orange circle. The main content area features a circular profile picture of 'Laura Coach' with the title 'Me2We Coach'. Below the profile are two buttons: 'Editar Perfil' (circled in orange) and 'Editar Configuraciones'. Underneath is a section titled 'Acerca de mi' with tabs for 'Quién soy' (selected) and 'Cómo trabajo'. The 'Quién soy' tab contains a bio: 'Soy coach ejecutiva con un profundo compromiso por ayudar a líderes a afrontar desafíos y alcanzar su máximo potencial. Con años de experiencia, trabajo con personas y equipos para fomentar la claridad, el crecimiento y un liderazgo intencional. Amo mi trabajo.' To the right is a 'Información de contacto' section with icons for email, phone, LinkedIn, and Facebook, and a video thumbnail of Laura Coach.

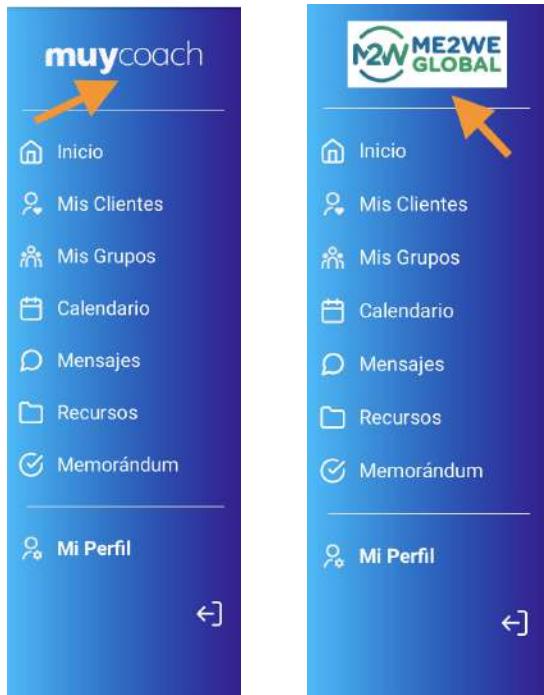
a) Entra a “Editar Perfil”, para agregar tus datos, foto y logo. Siempre GUARDA CAMBIOS antes de salir de la página.



- Para subir tu foto y logo, dale click al icono de foto; se abrirá una pantalla donde podrás subir tu archivo. ¡Muy fácil!



Antes y Después Cambio de Logo:



- Entra a “Editar Informaciones de Contacto”, para agregar tus informaciones de contacto, redes sociales, y para sincronizar el calendario de MuyCoach con el tuyo. Siempre GUARDA CAMBIOS antes de salir de la página.

Editar mi Perfil

[Regresar a mi Perfil](#)

Tu Contacto

Email: laurab68@yahoo.com

Teléfono: +52 5579902780

WhatsApp: 5579902788

Página web: www.me2global.com

Sincroniza tu Calendario

[Desconectar Calendario](#)

Redes Sociales

LinkedIn: linkedin.com/in/laura-brescia

Facebook: [Laura.Brescia](#)

- Entra a “Editar Acerca de Mí”, para crear tu presentación de Quién soy, y Cómo Trabajo, y subir un breve video de bienvenida (si quieres!). Siempre GUARDA CAMBIOS antes de salir de la página.

Agrega tu texto en estos campos

¿Quién soy?

Soy coach ejecutiva con un profundo compromiso por ayudar a líderes a afrontar desafíos y alcanzar su máximo potencial. Con años de experiencia, trabajo con personas y equipos para fomentar la claridad, el crecimiento y un liderazgo intencional. Amo mi trabajo.

¿Cómo trabajo?

Como coach ejecutiva, acompaña a profesionales en el desarrollo de habilidades de liderazgo estratégico, la mejora del desempeño de los equipos y el impulso de cambios significativos. A través de un coaching personalizado, empodera a líderes para alinear sus objetivos, mejorar su comunicación y liderar con confianza. Amo mi trabajo.

Importante: tu video no puede superar el tamaño de 500MB (esto sería un video de 10 minutos de calidad medio-alta).

Bienvenid@

Arrastra aquí un archivo o da clic en subir un archivo

files/6ad9ed86e8e4dc3c6f5f0d18f9f2990f.mp4 Imagen de Previsualización

Carga completa

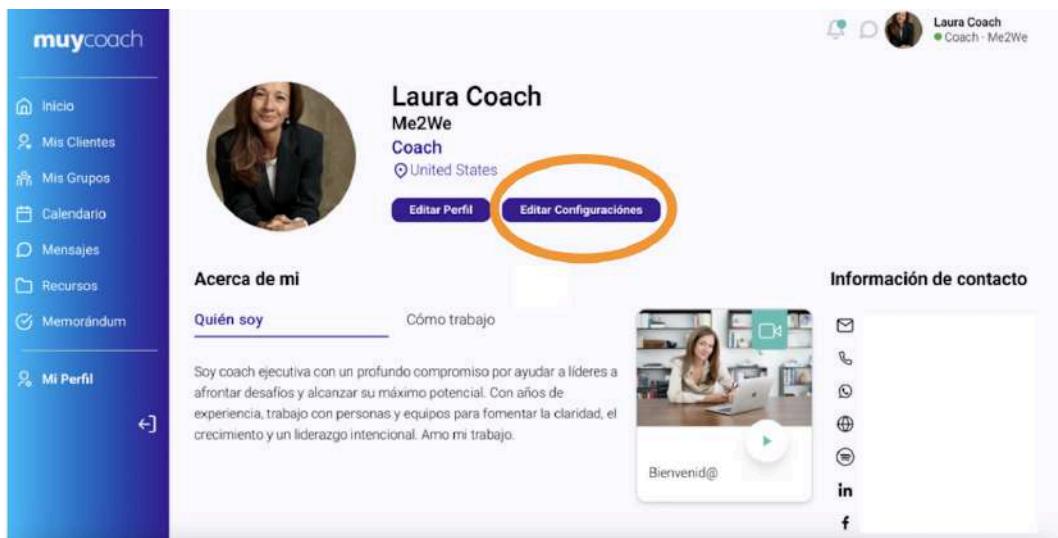
Eliminar archivo

Subir una foto

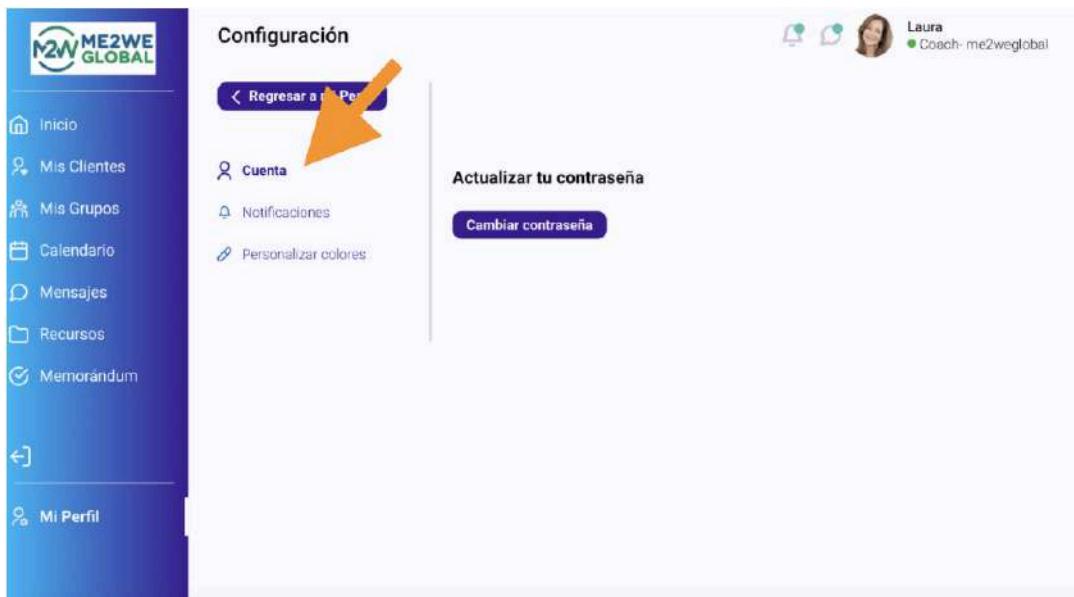
Eliminar foto

Guardar cambios

b) Entra a “Editar Configuraciones”, para cambiar de contraseña, escoger tus notificaciones, personalizar el menú, y gestionar tu suscripción. Siempre GUARDA CAMBIOS antes de salir de la página.



- En “Cuenta”, cambias tu contraseña:



- En “Notificaciones”, decides cuáles quieres recibir y cuáles activar o desactivar, usando el botón al lado de cada una.

Configuración

Regresar a mi Perfil

Cuenta

Notificaciones (highlighted with an orange arrow)

Personalizar colores

Suscripción

Calendario

Recibir notificaciones 10 minutos antes de cada sesión

Recibir notificaciones de cancelación de sesiones

Clientes

Recibir notificación cuando un cliente acepta la invitación

Recibir notificación cuando un cliente agenda una sesión

Grupos

Recibir notificación cuando un miembro del grupo acepta la invitación

Laura Coach
Coach - Me2We

- En “Personalizar colores”, cambias el color del menú para que refleje tu personalidad y marca.

Configuración

Regresar a mi Perfil

Cuenta

Notificaciones

Personalizar colores (highlighted with an orange arrow)

Suscripción

Personaliza el color de la plataforma

Default (selected)

Morado

Verde

Aqua

Rosa

Naranja

Gris

Laura Coach
Coach - Me2We

- En “Suscripción”, gestionas tu suscripción: después de la Prueba Gratis escoges tu plan, y en cualquier momento puedes cambiarte de plan o cancelar tu membresía directamente desde este panel.

Pantalla durante Prueba Gratis:

Plan	Precio	Características	Pago
Active	USD 29	Para los que están empezando a crecer su práctica. 10 Clientes activos	PayPal Debit or Credit Card
Pro	USD 69	Para los que están consolidando su práctica. 25 Clientes activos	PayPal Debit or Credit Card
Premium	USD 99	Para los que están listos para escalar su práctica. Cientes ilimitados Sesiones Grupos	PayPal Debit or Credit Card

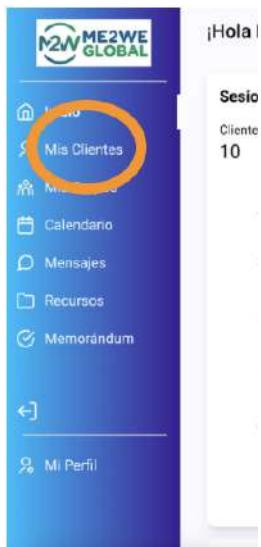
Durante Suscripción a Plan pagado:

Plan	Precio	Características	Pago
Active	USD 29	Para los que están empezando a crecer su práctica. 10 Clientes activos	Cambiar Plan
Pro	USD 69	Para los que están empezando a crecer su práctica. 25 Clientes activos	Cambiar Plan
Premium	USD 99	Para los que están empezando a crecer su práctica. Cientes ilimitados	Cancelar Plan

Paso 2 - Invita a Tus Clientes y Grupos

Invita - Crea Perfil de Clientes 1-1

En el Menú, ingresa a “Mis Clientes”:



- En el Dashboard de Mis Clientes, selecciona “Crear Cliente”

A screenshot of the 'Mis Clientes' (Clients) dashboard. At the top, there are statistics: 'Total Clientes 1-1:' (Total Clients 1-1:), 'Clientes 1-1 Activos:' (Active 1-1 Clients:), and 'Clientes 1-1 En Espera:' (Clients 1-1 On Hold:). Below these are search and filter options: 'Buscar Cliente' (Search Client), 'Ver: 10 Clientes' (View: 10 Clients), and a delete icon. A large orange circle highlights the 'Crear Cliente' (Create Client) button. An arrow points from the bottom left towards this button. The dashboard features a table with columns: 'NOMBRE' (Name), 'ESTATUS' (Status), 'SESIONES COMPLETADAS' (Completed Sessions), and 'PROXIMA SESIÓN' (Next Session). The table currently has no data.

- Crea el Cliente: llena el formulario con los datos del Cliente

Crear Cliente

< Regresar a Mis Clientes

Datos del cliente

Nombre del cliente* Apellidos*

Nombre del programa* Email*

Fecha de Inicio: 17/12/2025

Número de Sesiones: 0

Fecha de Cierre: dd/mm/aaaa

- Escoge la liga para la videollamada. Si quieres usar la liga interna de MuyCoach, no tienes que hacer nada. Si prefieres usar tu propia liga (ej. Zoom), la puedes agregar copiándola en el campo indicado. La liga que escoges será la que se usará para programar tus sesiones.

Configuración de llamada

Plataforma: Muy Coach

Guardar Guardar e Invitar

Configuración de llamada

Muy Coach

zoom Zoom

skype Skype

Teams

Otra Plataforma

Guardar e Invitar

Listado - Mis Clientes

En el Dashboard de Mis Clientes, verás el listado de los Clientes 1-1 que hayas invitado, con detalles sobre su estatus, número de sesiones, próximas sesiones,..; desde aquí podrás entrar directamente a la página de cada Cliente 1-1 > Ver más, o volver al perfil para editar sus datos > Editar.

NOMBRE	ESTATUS	SESIONES COMPLETADAS	PROXIMA SESIÓN	EDITAR	VER MÁS
Jair Pena jair+1@addabrabra.com	Activo	0 de 10	—	Editar	Ver Más
Jair QA1 Pena Trejo jair@addabrabra.com	En Espera	0 de 2	—	Editar	Ver Más
Luis TEST luis@gmail.com	En Espera	0 de 20	—	Editar	Ver Más

Notas:

- Cuando invitas a un Cliente, este recibirá un correo de Bienvenida con la liga para darse de alta en la plataforma. Tú recibirás un correo de confirmación de envío de la invitación.
- Si por alguna razón, al invitar un Cliente, el correo que habías usado era incorrecto y/o tienes que cambiarlo, entonces tendrás que eliminar al Cliente*, y volver a crear su perfil. Se enviará automáticamente una nueva invitación.

* desde la página de Mis Clientes > Editar > Eliminar Cliente.

Invita - Crea Perfil de Grupos

En el Menú, ingresa a “Mis Grupos”:

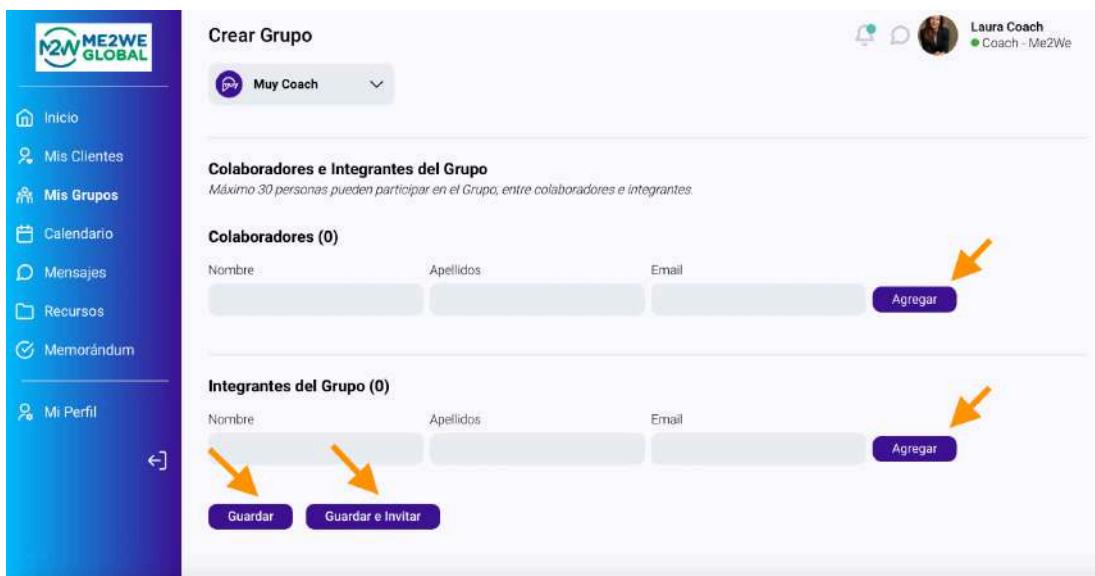


- Crear el Grupo: llena el formulario con los datos de Grupo y configurar la liga de llamada así como para Cliente.

The image shows the 'Crear Grupo' (Create Group) screen. On the left is the same blue sidebar menu as the previous screenshot. The main area has a title 'Crear Grupo' and a 'Regresar a Mis Grupos' button. It's divided into sections: 'Datos del Grupo' (Group Data) with fields for Nombre del grupo*, Nombre del Programa*, Empresa, Fecha de inicio (17/02/2024), Fecha de Cierre (dd/mm/aaaa), and Número de Sesiones (0); and 'Configuración de la llamada' (Call Configuration) with a dropdown for Plataforma set to 'Muy Coach'. The top right corner shows a user profile for 'Laura Coach-mezwglobal'.

- Invita a cada uno de los Integrantes del Grupo:

- Llena el campo correspondiente con su Nombre, Apellido, y Correo; y haz click a AGREGAR contacto. Repite para cada uno de los integrantes.
- Si tienes uno o más Colaboradores, agregalos.
- Como último paso GUARDA Y INVITA.
- Si por alguna razón quieres esperar a invitar, entonces haz click a GUARDAR; los datos se guardarán automáticamente.



Listado - Mis Grupos

- En el Dashboard de Mis Clientes, verás el listado de los Grupos que hayas invitado, con detalles sobre su Estatus, número de sesiones, próximas sesiones,..; desde aquí podrás entrar directamente a la página de cada Grupo >Ver más, o volver al perfil para editar sus datos > Editar.

NOMBRE	ESTATUS	INTEGRANTES	SESIONES COMPLETADAS	PROXIMA SESIÓN
CHAMPIONS	Abierto	3	6 de 10	09/10/2024
PRUEBAQ1	Abierto	5	1 de 0	02/05/2025
PRUEBAQ2	Cerrado	2	0 de 0	05/05/2025

Nota:

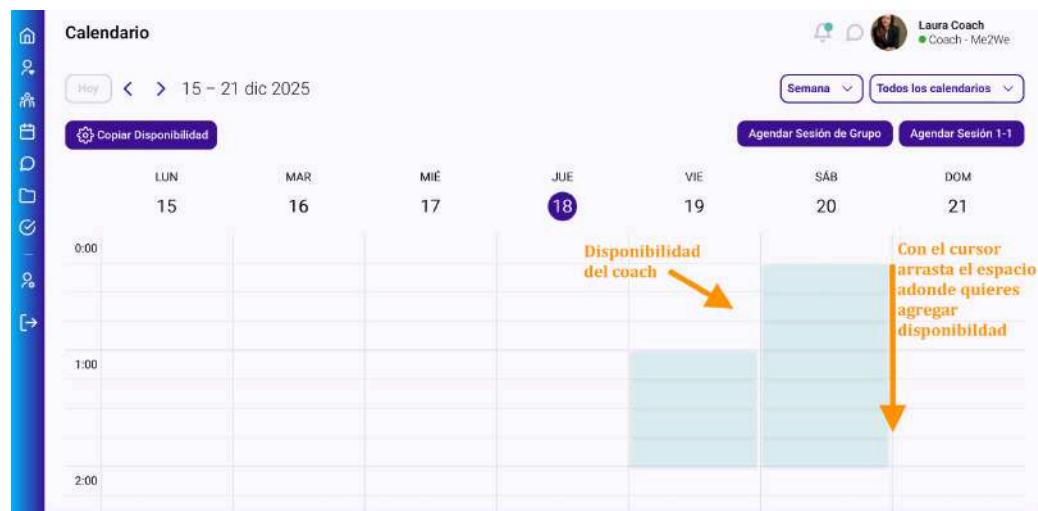
- Cuando invitas a Integrantes y Colaboradores, estos recibirán un correo de Bienvenida con la liga para darse de alta en la plataforma. Tu recibirás un correo de confirmación de envío de la invitación.
 - Si por alguna razón al invitar a un Integrante o Colaborador el correo que habías usado era incorrecto y/o tienes que cambiarlo, entonces tendrás que eliminarlo*, y volver a crear su perfil con el nuevo correo. Se enviará automáticamente una nueva invitación.
- * Desde la página de Mis Grupos > Editar > Editar Grupo> Eliminar > click al bote de basura.

Paso 3 - Calendario: disponibilidad y gestión de sesiones

El Calendario de MuyCoach te permite gestionar, desde un solo lugar, tu disponibilidad de horarios, y todas las sesiones de coaching que sean 1-1 y grupales

Disponibilidad de Coach

- Crear disponibilidad: con el cursor arrastra los horarios que quieras agregar como “disponibles”;



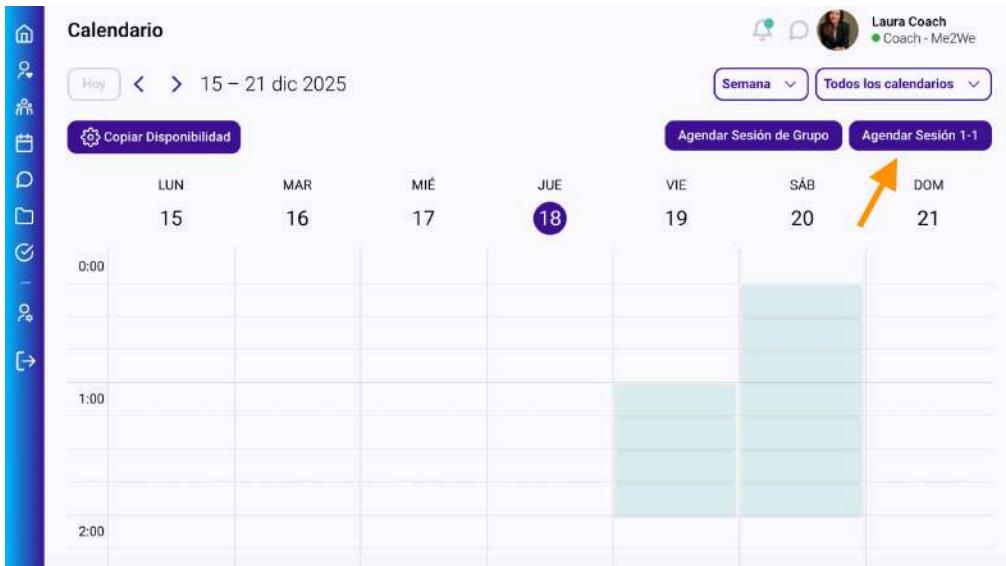
- Y en el pop-up confirma > Guardar. Los horarios disponibles son las áreas verdes.



Gestión de sesiones para Clientes 1-1 y Grupos

Los pasos para agendar sesiones 1-1 o de Grupos son los mismos. Aquí te mostramos un ejemplo de Cliente 1-1.

- Agenda sesión con Cliente 1-1 : Click > Agendar sesión 1-1

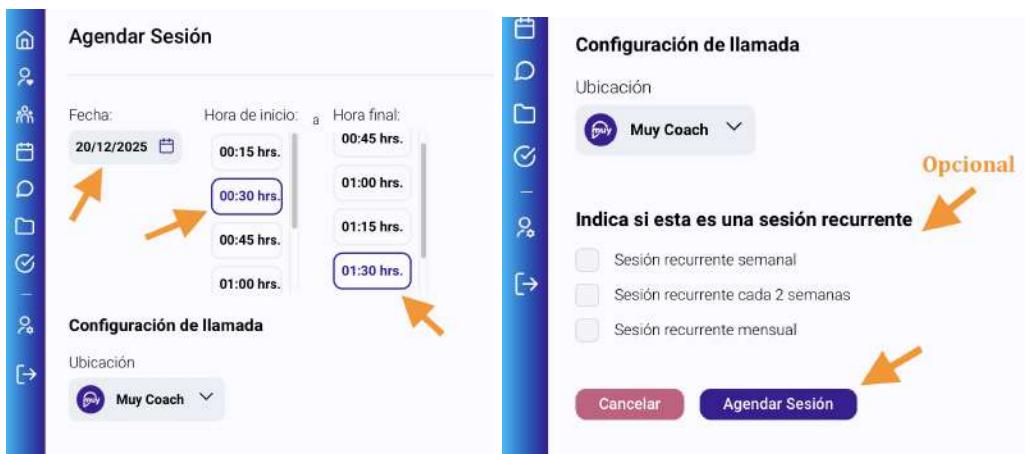


- Se abrirá la pantalla de Agendar sesión: escoge al Cliente 1-1 en el listado de tus Clientes activos.

The image displays two versions of the 'Agendar Sesión' (Schedule Session) page. The left version shows the initial form with a dropdown menu for 'Nombre del Cliente'. The right version shows the dropdown menu open, displaying a list of clients: Fabian Perez Rodriguez (COACHING), Jashu Pena (Jashua), Luisa Milan (Coaching 1-1), and Sofia Testes (TESTING MAY 25). An orange arrow points to the text 'Click la flecha y abre el menú de tus clientes; escoge al cliente' (Click the arrow and open the menu of your clients; choose the client).

- Selecciona la fecha y el horario de la sesión.

- Si quieres cambiar la liga de llamada para esta sesión, aquí también lo puedes hacer.
- Tienes la opción de escoger si crear sesiones recurrentes (ej. la sesión con el Cliente se repite cada semana a lo largo del programa).



Cancelar Sesiones

- Para cancelar las sesiones previamente programadas, en Calendario haz click al ícono de la sesión que quieras cancelar y, en el pop-up picas el bote de basura para cancelarla.



- Este mismo pop-up te sirve para > Editar la sesión y para > Ir a sesión.

Notas Importantes:

- Las sesiones creadas desde el calendario del Coach se copian automáticamente en el calendario (y listado de sesiones) del Cliente 1-1 o Grupo.
- El sistema les envía una notificación para avisar: "tu coach ha agendado una nueva sesión".
- En sus Calendarios, tus Clientes 1-1 podrán:
 - a) Visualizar las sesiones programadas
 - b) Visualizar tu disponibilidad de horarios
 - c) Programar sesiones de forma independiente
 - d) Cancelar sesiones
- En sus Calendarios, los Grupos sólo podrán visualizar las sesiones programadas.

NB: Pronto activaremos la función para sincronizar el calendario de MuyCoach con tu calendario personal (google, ical, outlook,...) en Editar mi Perfil > Editar mis informaciones de contacto > Sincronizar Calendarios

*Y si todavía tienes dudas o preguntas por favor envíanos un correo a
soporte@muycoach.com*